

Guatemala, 31 de Agosto de 2018.

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo con el propósito de presentarle mi informe de las actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1888-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 495-2018 correspondiente al mes de Agosto de 2018, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando Factura Serie C número 000031.

Actividades Realizadas:

- a) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de certificaciones del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS);
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el correcto registro y control de las certificaciones del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS) emitidas por la Delegación de Recursos Humanos;
- c) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la investigación y seguimiento de las certificaciones y diferentes formularios del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS) emitidas por la Delegación de Recursos Humanos y reportar cualquier anomalía para la toma de decisiones;
- d) Apoyar en el desarrollo de estadísticas de emisión de certificados del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS);
- e) Brindar apoyo en la elaboración de informes mensuales sobre las solicitudes de documentos relacionados al Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS);
- f) Brindar apoyo en el seguimiento y monitoreo a los casos especiales de los servidores públicos que hacen uso del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS) para el debido control por parte de las autoridades de la Delegación de Recursos Humanos;
- g) Apoyar en la elaboración de bases de datos físicas y digitales relacionadas a las diferentes gestiones del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS);

RESULTADOS OBTENIDOS:

- a) Se apoyó en la correcta elaboración de 101 Certificados del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS) por Enfermedad, Maternidad, Accidente, Pago IGSS, Inscripciones, Reinscripción y Atención para el personal 031 y 021 de la Dirección General del Deporte y la Recreación:

101 Certificaciones

- 66 Por Enfermedad
 - 11 del renglón 021
 - 55 del renglón 031
- 05 Por Accidente
 - 01 del renglón 021
 - 04 del renglón 031
- 01 Por Inscripción hijos
 - 00 del renglón 021
 - 01 del renglón 031
- 04 Por Maternidad
 - 00 del renglón 021
 - 04 del renglón 031
- 02 Por Solicitud de IGSS
 - 01 del renglón 021
 - 01 del renglón 031
- 03 Por Pago IGSS
 - 02 del renglón 021
 - 01 del renglón 031
- 01 Ex colaborador
 - 00 del renglón 021
 - 01 del renglón 031
- 19 Anulados

Desglose por renglón:

- 15 Certificaciones al 021
- 67 Certificaciones al 031
- 19 Anulados

Desglose por ubicación:

- 22 Personal del Palacio
- 05 Personal de Programas Sustantivos
- 15 Personal de Red de Promotores
- 16 Personal del Centro Deportivo Erick Barrondo
- 12 Personal del Centro Deportivo Campo Marte

Guatemala, 31 de Agosto de 2018.

- 05 Personal del Centro Deportivo Gerona
 - 06 Personal del Centro Deportivo Roosevelt
 - 01 Ex colaborador
 - 19 Anulados
- b) Se benefició en el correcto manejo y archivo de las solicitudes para certificados del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).
- c) Se apoyó y atendió consultas internas y externas en referencia a casos del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS) de competencia a la Delegación de Recursos Humanos.
- d) Se benefició en agilizar los procesos de elaboración de Certificados de Trabajo del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS) ya que se presentaron varias emergencias.
- e) Se benefició a la Delegación de Recursos Humanos con las solicitudes y gestiones correspondientes ante el Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS) para la entrega de los certificados de papel, formularios DR-30I, DRPT-59, y tarjetas DP-PROV.
- f) Se benefició a la Delegación de Recursos Humanos con el registro de firma de la subdelega y la gestión de baja de la firma de la anterior subdelegada.
- g) Se brindó apoyo para realizar el trámite ante el Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS) para solicitud de certificaciones, formularios y tarjetas para registro de firmas y su respectiva entrega.
- h) Se benefició a la Delegación de Recursos Humanos con las gestiones ante el IGSS para dar de baja a 33 Certificaciones de Trabajo que fueron anuladas.
- i) Se benefició realizando informes y estadísticas de las gestiones que se realizaron ante el Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS), se adjuntan 8 hojas con las estadísticas correspondientes:
- Estadísticas de Certificados IGSS elaborados por ubicación
 - Estadísticas de Certificados IGSS elaborados por motivo
 - Estadísticas de Certificaciones IGSS elaboradas por renglón y motivo
 - Estadísticas de Certificados IGSS por renglón
 - Estadísticas de Formularios DRPT-59 Inscripciones y Actualizaciones IGSS
 - Estadísticas de Suspensiones y Altas IGSS por renglón y motivo
 - Estadísticas de Suspensiones y Altas IGSS por ubicación
 - Estadísticas de Suspensiones y Altas IGSS según SPS
 - Estadísticas de gestiones IGSS
- j) Se atendió consultas internas y externas del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación en todo lo referente a trámites para inscripción y actualización del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

Guatemala, 31 de Agosto de 2018.

- k) Se proporcionó a las personas el formulario DRPT-59 y se le dio la información para que procedieran a inscribirse o actualizarse y asimismo verificar la información consignada para hacer el respectivo trámite en el Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).
- l) Se apoyó con las gestiones y entrega de 32 formularios DRPT-59 para Inscripciones y Actualizaciones ante el Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS):

32 Inscripciones/Actualizaciones

- 08 Actualizaciones
01 del renglón 021
07 del renglón 031
- 23 Inscripción para afiliación
00 del renglón 021
23 del renglón 031
- 01 Inscripción hijos
00 del renglón 021
01 del renglón 031

Desglose por renglón:

- 01 Gestiones del 021
- 31 Gestiones del 031

Desglose por Ubicación:

- 01 Personal de Programas Sustantivos
- 27 Personal de Red de Promotores
- 03 Personal del Centro Deportivo Erick Barrondo
- 01 Personal del Centro Deportivo Gerona

- m) Se brindó atención a las personas vía telefónica, vía electrónica y personalmente resolviendo dudas y consultas en todo lo relacionado al Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS) para proceder a inscribirse, inscribir a sus hijos y cónyuges; así como también actualizar sus datos.
- n) Se benefició a la Delegación de Recursos Humanos con el control de Suspensiones y Altas emitidas por el Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS) de forma física y digital.
43 hojas Suspensiones y Altas IGSS SPS-364, SPS-58, SPS-59 Y SPS-60:

33 Suspensiones y 10 Altas

- 25 Suspensiones por Enfermedad
 - 02 del renglón 021
 - 23 del renglón 031
- 05 Suspensiones por Accidente
 - 00 del renglón 031
 - 05 del renglón 021
- 03 Suspensiones por Maternidad
 - 00 del renglón 021
 - 03 del renglón 031
- 07 Altas por Enfermedad
 - 02 del renglón 021
 - 07 del renglón 031
- 03 Altas por Accidente
 - 00 del renglón 021
 - 03 del renglón 031

Desglose por Renglón:

- 31 Suspensiones del 031
- 02 Suspensión del 021
- 08 Altas del 031
- 02 Alta del 021

Desglose por SPS:

- 27 SPS-60
- 10 SPS-59
- 03 SPS-58
- 01 SPS-364
- 02 SIN SPS
-

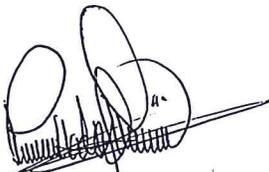
Desglose por Ubicación:

- 13 Personal del Palacio
- 03 Personal de Programación Sustantivas
- 02 Personal de Red de Promotores
- 06 Personal del Centro Deportivo Erick Barrondo
- 07 Personal del Centro Deportivo Campo Marte
- 05 Personal del Centro Deportivo Gerona
- 07 Personal del Centro Deportivo Roosevelt

- o] Se apoyó a la Delegación de Recursos Humanos con bases de datos correspondientes al manejo y control en todo lo referente a Certificaciones del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS) de forma física y digital.

Guatemala, 31 de Agosto de 2018.

- p) Se benefició a la Delegación de Recursos Humanos con el Control, manejo y monitoreo de 315 gestiones de forma física y digital.
- q) Se benefició a la Delegación de Recursos Humanos dándole seguimiento y monitoreo a los diferentes casos que se presentan con los colaboradores del renglón O31.
- r) Se benefició a la Delegación de Recursos Humanos resolviendo anomalías que se encontraron en el personal del O31 de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- s) Se brindó atención, monitoreo, control y archivo de los informes y diagnósticos emitidos por Instituto Guatemalteco de Seguridad Social- IGSS- los cuales ingresaron a la Delegación de Recursos Humanos.
 - Se benefició a la Delegación de Recursos Humanos con el control y entrega de los expedientes con papelería de recontractación del renglón O29 los cuales solicitaron las personas que ya no se les recontrato.
 - Se apoyó en la tabulación, orden y archivo de las evaluaciones del desempeño de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
 - Se brindó apoyo con la presentación de personal de nuevo ingreso a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
 - Se brindó apoyo a gestiones que fueron requeridas por la Sub delegada de Recursos Humanos.



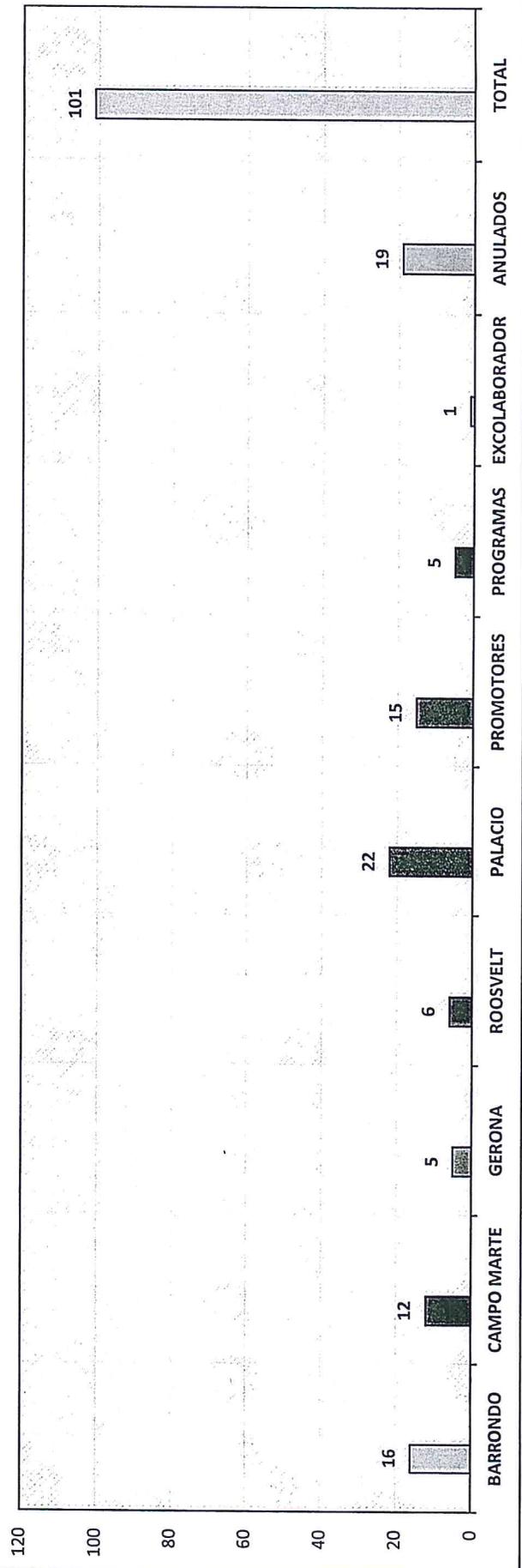
Priscilla Marie Méndez Cortez.



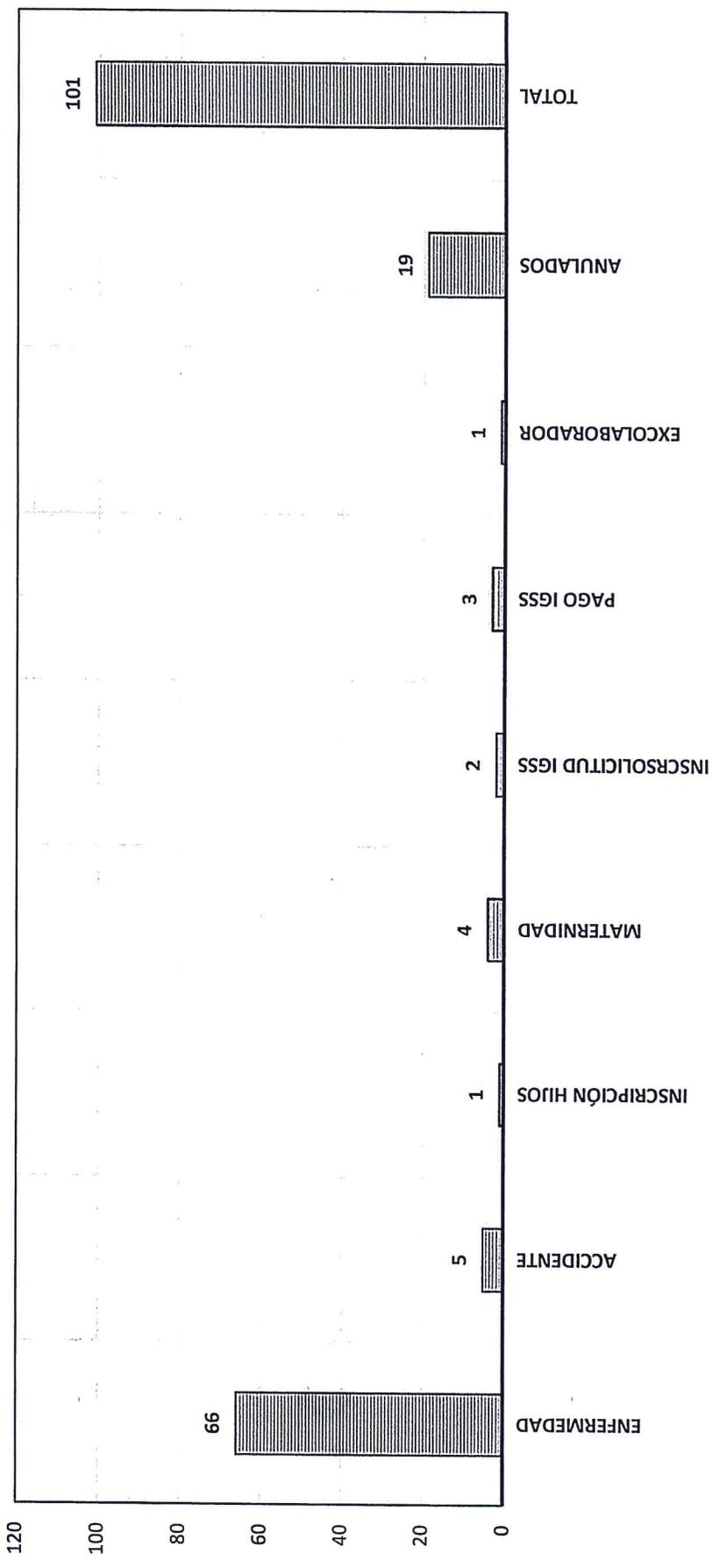
Vo.Bo.


Licda. Sandra Janeth Ramirez Campos
Subdelegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

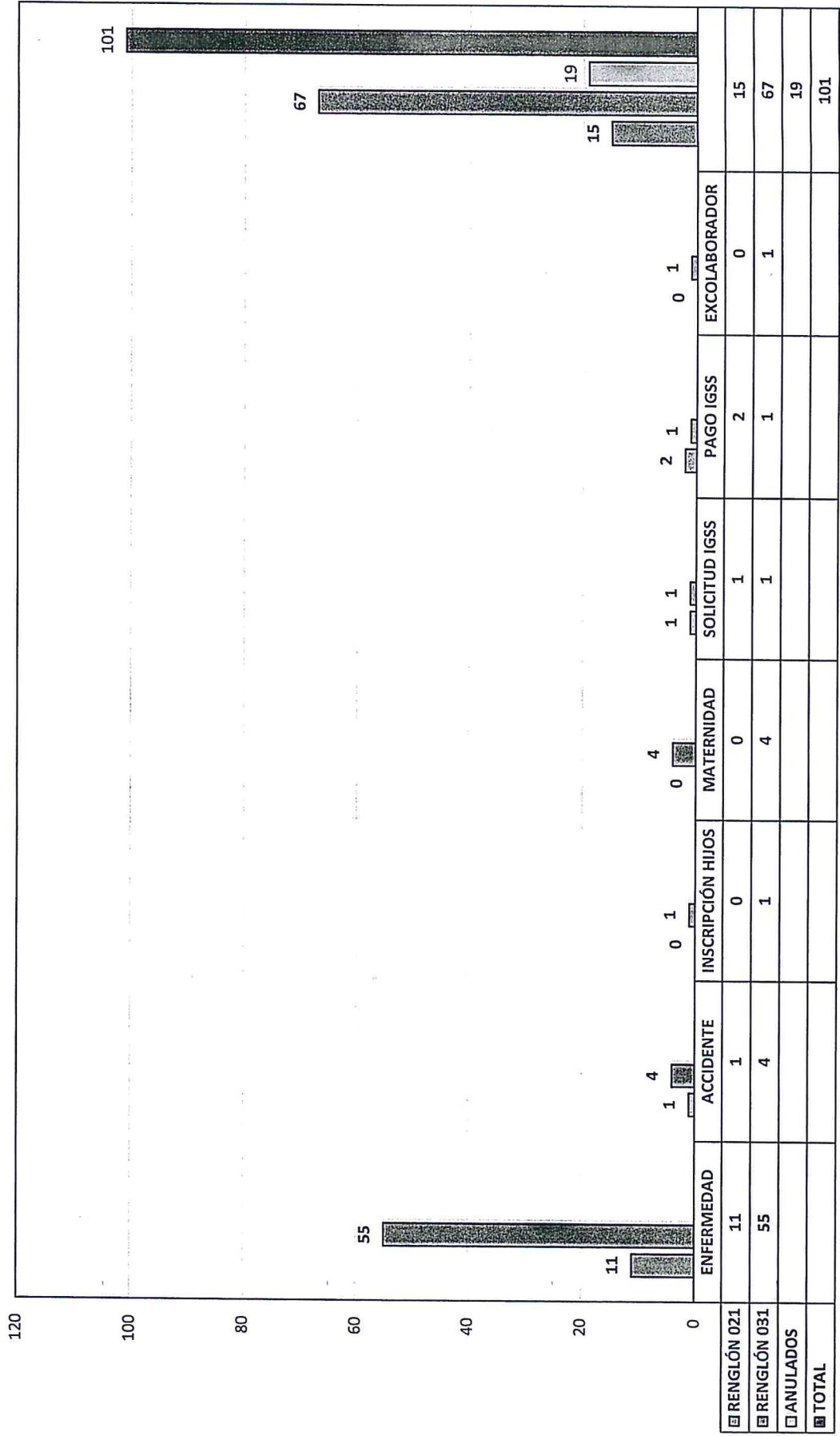
CERTIFICACIONES DEL IGSS ELABORADAS POR UBICACIÓN



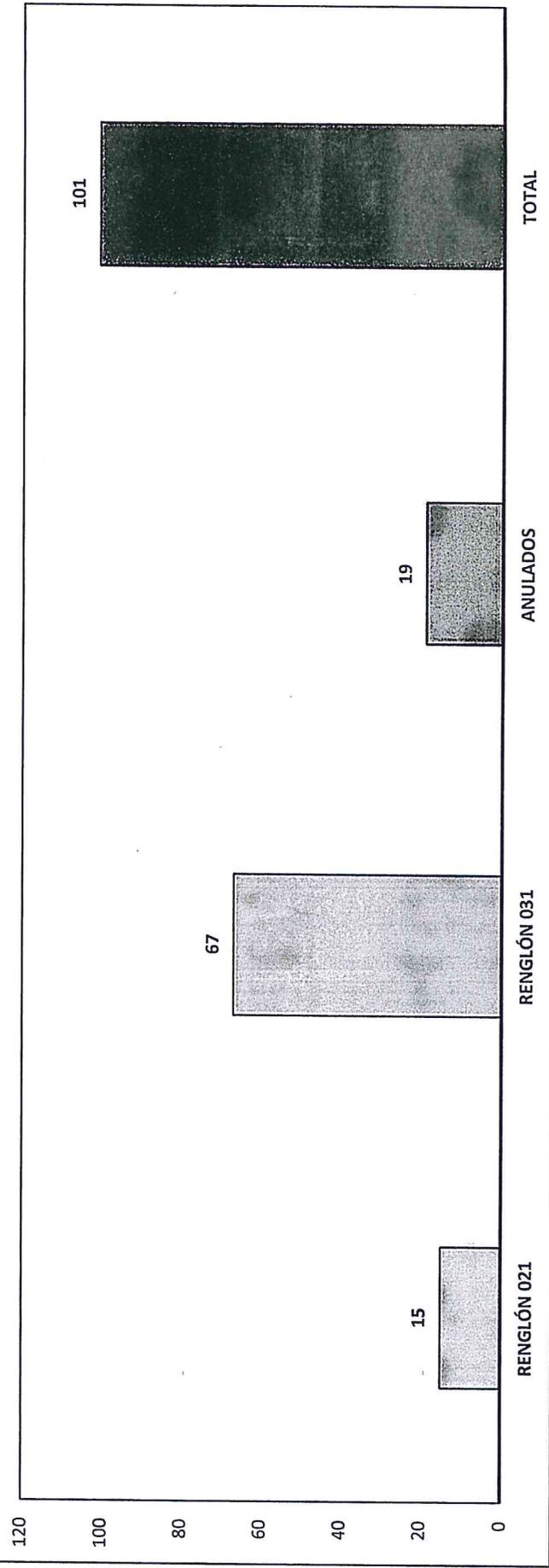
CERTIFICADOS IGSS ELABORADOS POR MOTIVO



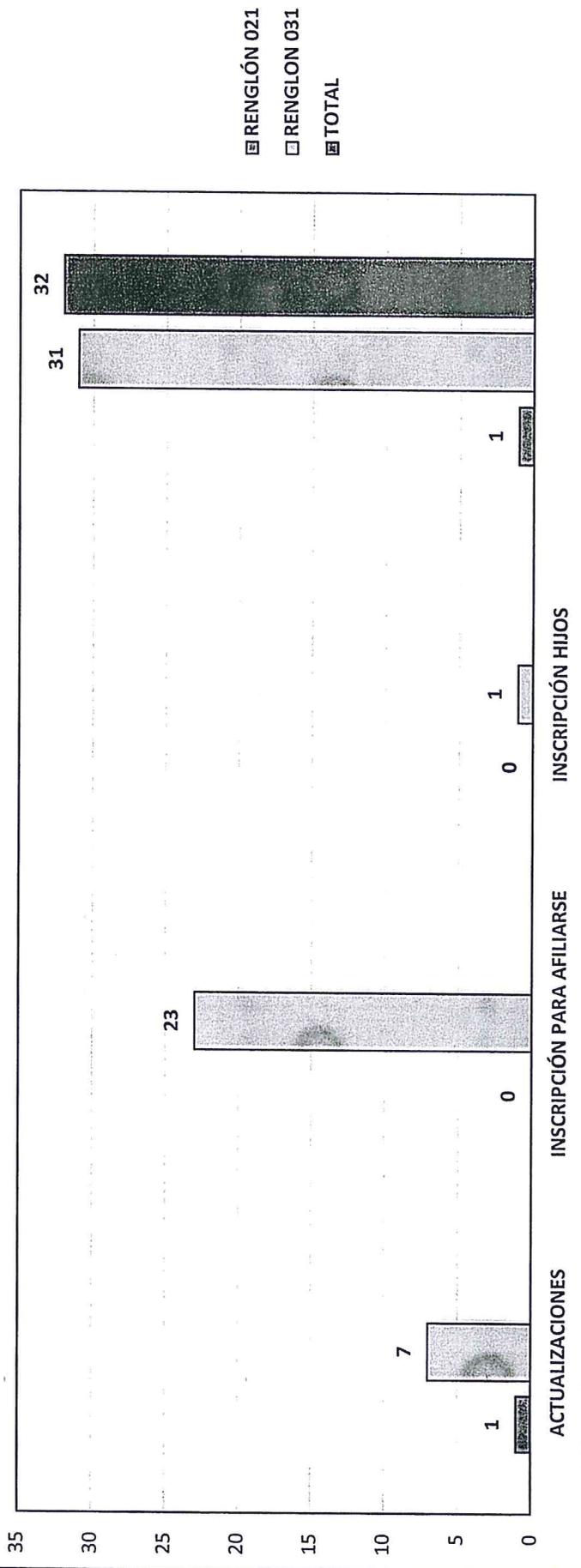
CERTIFICACIONES DEL IGSS ELABORADAS POR MOTIVO Y RENGLÓN



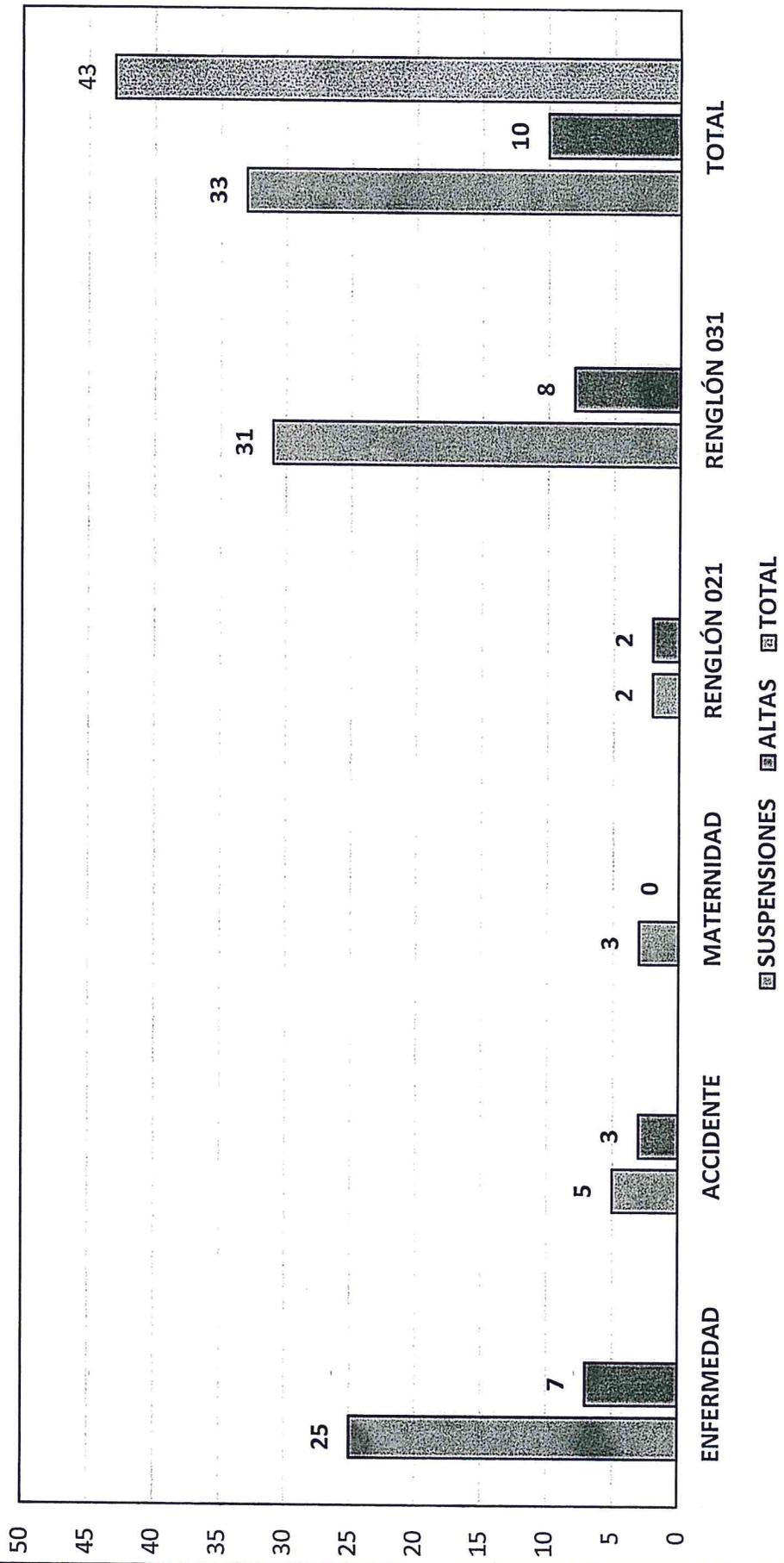
CERTIFICADOS IGSS POR RENGLÓN



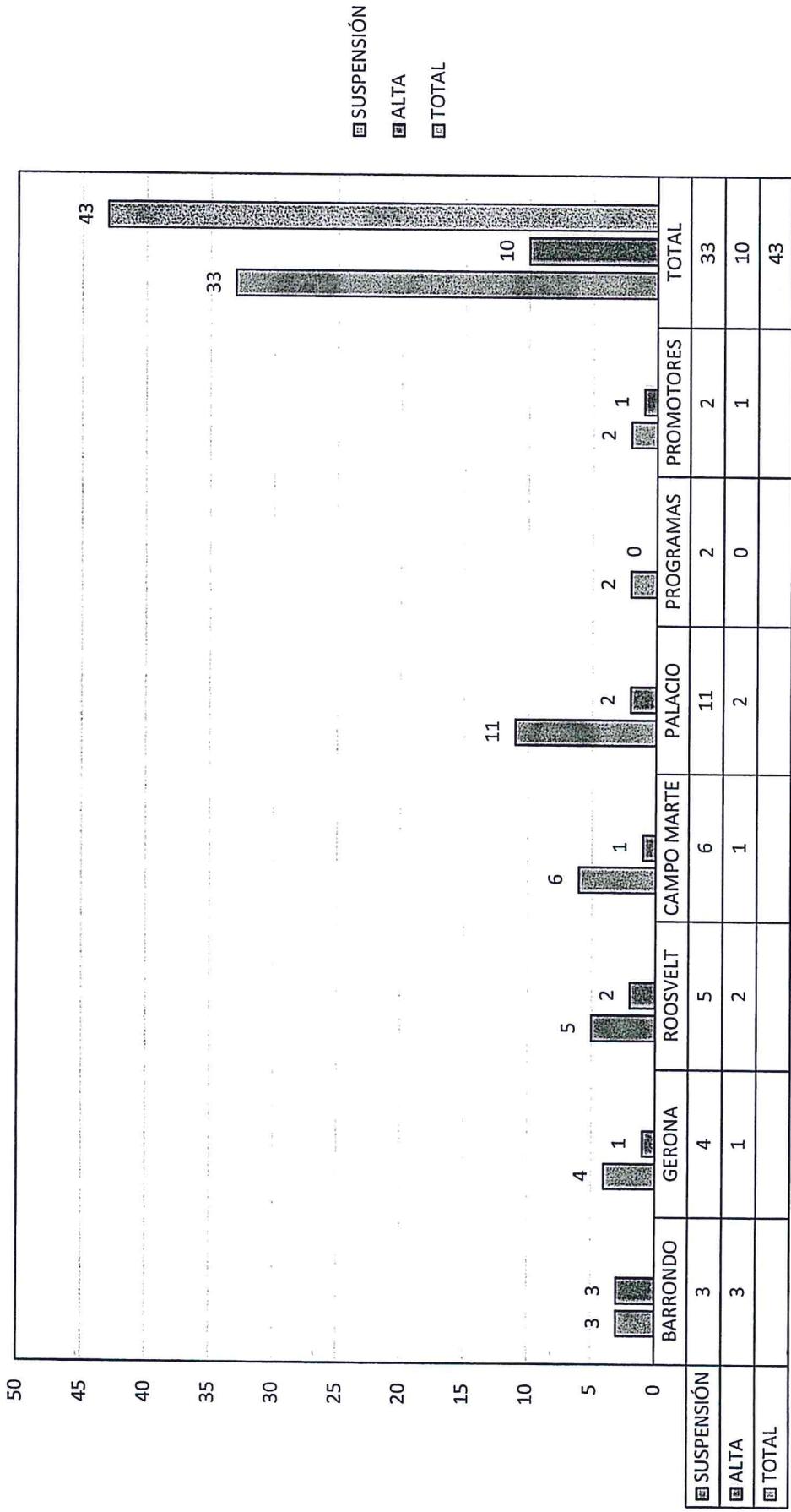
FORMULARIO DRPT-59-IGSS- INSCRIPCIONES Y ACTUALIZACIONES-IGSS



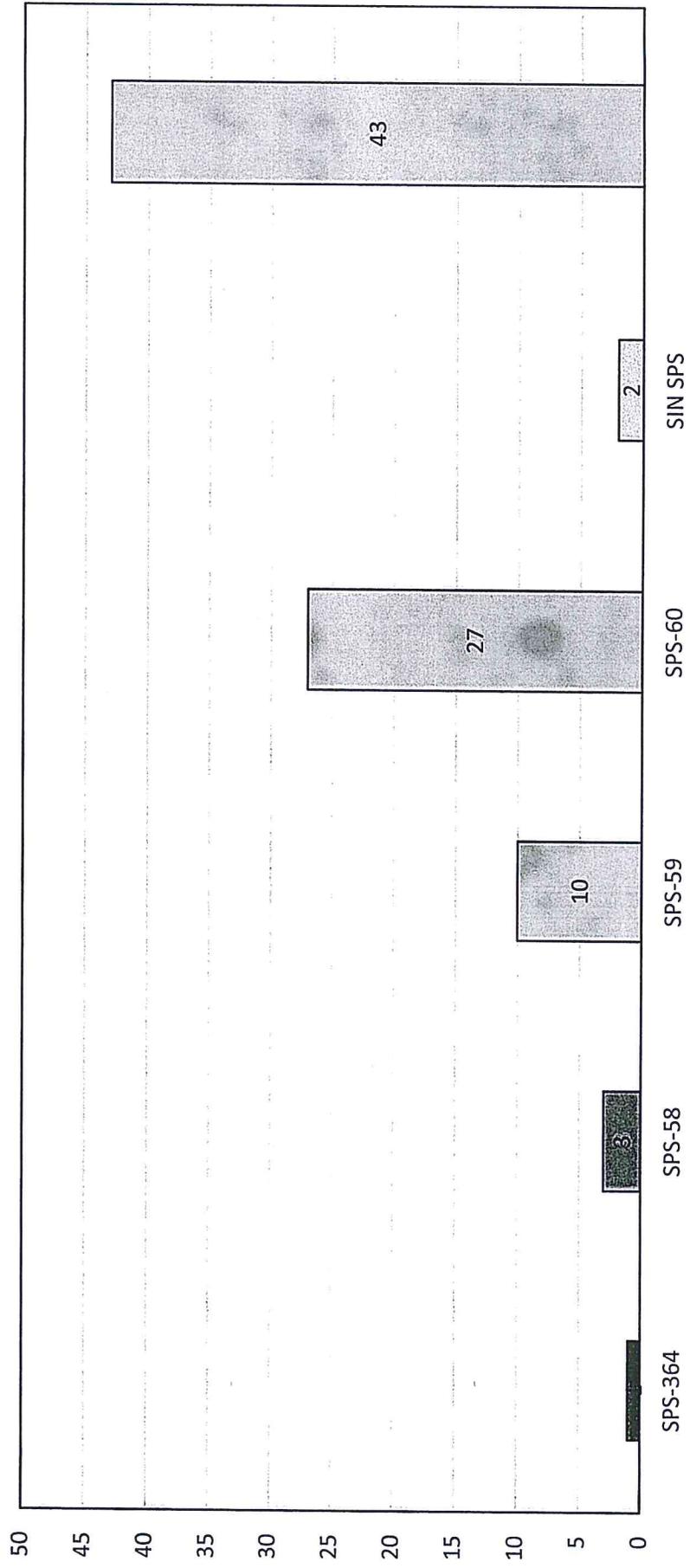
SUSPENSIONES Y ALTAS IGSS POR RENGLÓN Y MOTIVO



SUSPENSIONES Y ALTAS IGSS POR UBICACIÓN



HOJAS DE SUSPENSIONES Y ALTAS DEL IGSS SEGÚN SPS



TOTAL DE GESTIONES IGSS

